

Учено мнение Совета родителей
Протокол №3 от 10.03.2018г.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №5 от 12.03.2018г.



Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1. Настоящий порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения».

Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина», возникают с даты, указанной в приказе.

3. В МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории п.Ревда.

4. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей.

5. При раздельном проживании родителей место жительства устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

6. Прием детей, проживающих на территории п.Ревда, за которой закреплена МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина», осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

7. Первоочередное право на места в МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» по месту жительства предоставляются:

- детям военнослужащего;
- детям сотрудника полиции;
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- детям гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

8. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на территории п.Ревда, преимущественным правом обладают:

- дети, братья (сестры) которых уже обучаются в МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина»,
- дети работников МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина».

9. Не позднее 1 июля на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» размещается информация о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на территории п.Ревда.

10. Прием заявлений в первый класс для детей начинается с 01 февраля и завершается 30 июня текущего года.

11. Прием детей, не зарегистрированных на территории п.Ревда, но зарегистрированных на территории муниципального образования, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

12. При наличии свободных мест МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» вправе осуществлять прием детей во все классы в течение всего учебного года.

13. При подаче заявления на зачисление ребенка в школу его родитель (законный представитель) обязан предъявить документ, подтверждающий его статус как законного представителя учащегося.

14. Прием детей в МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» осуществляется по личному заявлению законных представителей ребенка.

15. В заявлении указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка,
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей),

• контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

16. При зачислении в первый класс законные представители предъявляют:

- оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- документ (справку) о регистрации ребенка по месту жительства.

17. Законные представители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в РФ.

18. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют все документы на русском языке или оригиналы документов вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

19. При приеме в первый класс в течение учебного года или во 2-9-е классы законные представители учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее.

20. При приеме обучающегося в десятый или одиннадцатый класс законные представители дополнительно представляют его документ государственного образца об основном общем образовании.

21. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина».

22. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина».

23. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора.

24. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей обучающегося, в том числе в случае его перевода для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его

родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина», в том числе в случае ликвидации.

25. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» .

26. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина», прекращаются со дня его отчисления.

27. При досрочном прекращении образовательных отношений МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина» в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело обучающегося и справку об обучении по образцу, установленному МБОУ «РСОШ им.В.С.Воронина»
